

Terms of Reference
Senior Consultant (National Urban Health Mission), MoH&FW

National Health Systems Resource Centre (NHSRC), New Delhi on behalf of Ministry of Health & Family Welfare is seeking applications from qualified candidates for the above mentioned post purely on contractual basis.

Roles and Responsibilities: Coordinate and collaborate with the Mission Directors, SPM and other Program Officers of the state assigned as per directions of Joint Secretary (Policy) and the Director concerned to facilitate planning and implementation of NHM as per laid down norms under mentoring of a senior consultant (in case of a new joinee) and remain updated about all the important developments concerning the health sector, within and outside of the NHM. Be a one stop repository for all information regarding the State/s assigned.

Co-ordinate, collaborate, gather and provide technical inputs on the thematic area assigned as per requirements for reviews, parliament questions and any other task as mandated by AS&MD, JS (Policy) or Director concerned.

Act as a back-up resource for a pair of consultants when required and in any exigency.

Tasks assigned and outputs expected

Planning and Implementation

- Facilitate robust evidence-based program Implementation Plan,
- Gather and create substantial repository of evidence by collecting surveys, studies, journal articles, published in peer reviewed journals and other grey materials about the State/UT's Health sector. Ready information sheets for all health program, in the given uniform format which must be updated periodically (at least twice a year).
- Be engaged actively and be instrumental in initiating planning process (in consultation and collaboration with the State) and completing the planning and appraisal cycle, ideally before the start of next financial year.
- Generate State/UT progress report for monitoring the implementation of PIP through tapping all available data sources eg HMIS, MCTS, NHM quarterly reports, supportive supervision reports by district, state, national level, any other divisional reports (only for the data which is currently not reported in HMIS) and quarterly FMRs and prepare and analytical reports based on different data sources.
- Facilitate implementation of approved PIP by collaborating with states/districts and divisions of MoHFW.
- Visit the state/UT assigned at least twice a year (Especially for bigger states). Consultant should ideally accompany any bigger team or higher officials going to the state for review or supportive supervision. The visit should not be restricted to state capital, but should ideally be made to districts, blocks, and health facilities so that the consultant gets a real picture and is able to understand the peculiarities of the State/UT and its real issues.
- A crisp report outlining the challenges, root-causes and probable solutions in consultation with the state/district officials should be produced. Common Review Mission are a very good means to understand the entire NHM program in details and every consultant should make at least one visit with the CRM team to the State/UT.
- Prepare inputs for any review meetings/video conferencing. RTIs/Parliament questions or any such event/queries.
- Gather and document good practices seen in districts/ states assigned.
- Exchange information on good practices from other states which could be relevant and could be readily implemented in the State/UT assigned.

Thematic Areas:

- Refer to the existing guidelines of MoHFW on the particular thematic area and requirement for its updating (if any).
- Coordinate and collaborate with NHSRC in preparing/ updating the existing guidelines or norms as the requirements may be.
- Analyze how the states/ UTs across the country are functioning viz a viz the guidelines/ norms (i.e. undertake desk review based on data available from various sources).
- Undertake field trips to assess its working in the field choosing a mix of states/UTs, some well performing some not so well performing.
- Suggest modifications in guidelines/norms, so that guidelines address newer realities, make its implementation easier and the scheme more effective and efficient.
- Document the issues, progress so far, enabling factors and solutions related to the thematic area preferably in the form of policy brief.

- Undertake in-depth study/ implementation research under overall guidance of JS (Policy) with Directors in MoHFW/ advisors in NHSRC and write articles for peer reviewed journals. Prepare to presentations to share the findings with NPMU and for wider feedback.

Others

- Undertake any/all activities assigned or required to be taken up in absence of one/both of the consultants in the group assigned so as to keep the work flow smooth.
- Undertake courses in MOOC to improve knowledge and skills and put them to use.
- Any other work assigned by AS&MD, JS (Policy) or the Director concerned.

Suggest time distribution: Out of the total working time 50% should be given to PIP planning and monitoring for States assigned: approx. 30% to the thematic area assigned and 15% to miscellaneous work/exigencies that may come up and 5% on enhancing knowledge through MOOC/ trainings. Anything related to State/thematic are assigned and any report or reviews related to these should not be considered as miscellaneous/exigency.

Reporting: The consultant would report to the Director concerned in NHM

Person Specification

Personal Traits and Qualities

- Sincerity and integrity
- Ability to see routine activities with a new eye and suggest changes.
- Ability to work under tight deadlines and ensure quality deliverables
- Determination to get a task to closure
- Exceptional follow through abilities
- An eye for detail
- An attitude to learn and improve constantly
- Exceptional coordination skills and high emotional quotient
- Necessarily a team player

Skills & Knowledge

- Keen interest in health sector
- Above average writing/ drafting skills; especially ability to produce succinct and cogent documents for review of higher officials
- Good working knowledge of MS- Office (Word, Excel, PowerPoint)

Qualification:

- Post-graduation in Public Health/ Health Management/ Health Administration/ Project Management/ Business Administration etc.
- MBBS degree with above qualifications will be given priority

Experience:

- At least 5 years of post-qualification work experience in Health Systems Research or in Planning and implementation of service delivery.
- Demonstrated experience in operationalizing health program at field level/ working in strengthening of district level health systems.
- Willingness to travel to states & districts to provide technical assistance & ability to work on different assignments simultaneously to meet the timelines for assignments.
- Published work in the area of health systems or public health.

Age Limit: 50 years. (As on last date of receiving applications)

Remuneration Range: Rs. 90,000/- to Rs. 1,50,000/- per month.

Fee offered within the band will be commensurate with qualification and experience.

How to apply: Candidates are requested to fill the online application correctly which is available on the NHSRC website (<http://nhsrcindia.org>). Applications will be accepted in the prescribed online application format only. The last date for receiving applications is **19-Mar-2024**.

संदर्भ की शर्तें

वरिष्ठ सलाहकार (राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन), (स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय)

स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय की ओर से राष्ट्रीय स्वास्थ्य प्रणाली संसाधन केंद्र (एनएचएसआरसी), नई दिल्ली पूरी तरह से अनुबंध के आधार पर उपर्युक्त पद के लिए योग्य उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित कर रहा है।

भूमिकाएं और जिम्मेदारियां: संयुक्त सचिव (नीति) और संबंधित निदेशक के निर्देशों के अनुसार राज्य के मिशन निदेशकों एएसपीएम और अन्य कार्यक्रम अधिकारियों के साथ समन्वय और सहयोग करें ताकि एक के मार्गदर्शन के तहत निर्धारित मानदंडों के अनुसार एनएचएम की योजना और कार्यान्वयन की सुविधा मिल सके। वरिष्ठ सलाहकार (नए सदस्य के मामले में) और एनएचएम के भीतर और बाहर स्वास्थ्य क्षेत्र से संबंधित सभी महत्वपूर्ण विकासों के बारे में अद्यतन रहें। सौंपे गए राज्य/राज्यों से संबंधित सभी जानकारी के लिए वन-स्टॉप रिपॉजिटरी बनें।

समीक्षा संसद प्रश्नों और एएस एंड एमडीए जेएस (नीति) या संबंधित निदेशक द्वारा अनिवार्य किए गए किसी भी अन्य कार्य के लिए आवश्यकताओं के अनुसार सौंपे गए विषयगत क्षेत्र पर समन्वय सहयोग इकट्ठा करना और तकनीकी इनपुट प्रदान करना।

आवश्यकता पड़ने पर और किसी आपात स्थिति में सलाहकारों की एक जोड़ी के लिए बैक-अप संसाधन के रूप में कार्य करें।

सौंपे गए कार्य और अपेक्षित आउटपुट, योजना और कार्यान्वयन

मजबूत साक्ष्य-आधारित कार्यक्रम कार्यान्वयन योजना को सुगम बनाना

राज्य/केंद्रशासित प्रदेश के स्वास्थ्य क्षेत्र के बारे में सहकर्मी समीक्षा पत्रिकाओं और अन्य ग्रे सामग्रियों में प्रकाशित सर्वेक्षणों, अध्ययनों, जर्नल लेखों को एकत्रित करके सबूतों का पर्याप्त भंडार बनाएं। सभी स्वास्थ्य कार्यक्रमों के लिए दिए गए समान प्रारूप में तैयार सूचना पत्रक, जिन्हें समय-समय पर (वर्ष में कम से कम दो बार) अद्यतन किया जाना चाहिए।

सक्रिय रूप से लगे रहें और योजना प्रक्रिया शुरू करने (राज्य के परामर्श और सहयोग से) और योजना और मूल्यांकन चक्र को पूरा करने में सहायक बनें, आदर्श रूप से अगले वित्तीय वर्ष की शुरुआत से पहले।

- सभी उपलब्ध डेटा स्रोतों जैसे एचएमआईएस, एमसीटीएस, एनएचएम त्रैमासिक रिपोर्ट, जिला, राज्य, राष्ट्रीय स्तर द्वारा सहायक पर्यवेक्षण रिपोर्ट, किसी भी अन्य प्रभागीय रिपोर्ट (केवल डेटा के लिए) का उपयोग करके पीआईपी के कार्यान्वयन की निगरानी के लिए राज्य/केंद्र शासित प्रदेश की प्रगति रिपोर्ट तैयार करें। वर्तमान में एचएमआईएस) और त्रैमासिक एफएमआर में रिपोर्ट नहीं किया गया है और विभिन्न डेटा स्रोतों के आधार पर विश्लेषणात्मक रिपोर्ट तैयार करते हैं।

- राज्यों/जिलों और MoHFW के प्रभागों के साथ सहयोग करके अनुमोदित PIP के कार्यान्वयन को सुविधाजनक बनाना।

- वर्ष में कम से कम दो बार निर्दिष्ट राज्य/केंद्र शासित प्रदेश का दौरा करें (विशेषकर बड़े राज्यों के लिए)।

सलाहकार को आदर्श रूप से समीक्षा या सहायक पर्यवेक्षण के लिए राज्य में जाने वाली किसी भी बड़ी टीम या उच्च अधिकारियों के साथ जाना चाहिए। यह दौरा राज्य की राजधानी तक ही सीमित नहीं होना चाहिए, बल्कि आदर्श रूप से जिलों, ब्लॉकों और स्वास्थ्य सुविधाओं तक किया जाना चाहिए ताकि सलाहकार को वास्तविक तस्वीर मिल सके और वह राज्य/केंद्र शासित प्रदेश की विशिष्टताओं और इसके वास्तविक मुद्दों को समझने में सक्षम हो सके।

- राज्य/जिला अधिकारियों के परामर्श से चुनौतियों, मूल कारणों और संभावित समाधानों को रेखांकित करने वाली एक स्पष्ट रिपोर्ट तैयार की जानी चाहिए। सामान्य समीक्षा मिशन संपूर्ण एनएचएम कार्यक्रम को विस्तार से समझने का एक बहुत अच्छा साधन है और प्रत्येक सलाहकार को सीआरएम टीम के साथ राज्य/केंद्रशासित प्रदेश का कम से कम एक दौरा करना चाहिए।

- किसी भी समीक्षा बैठक/वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के लिए इनपुट तैयार करें। आरटीआई/संसदीय प्रश्न या ऐसी कोई घटना/प्रश्न।

- सौंपे गए जिलों/राज्यों में देखी गई अच्छी प्रथाओं को इकट्ठा करें और उनका दस्तावेजीकरण करें।
- अन्य राज्यों की अच्छी प्रथाओं पर जानकारी का आदान-प्रदान करें जो प्रासंगिक हो सकती हैं और सौंपे गए राज्य/केंद्र शासित प्रदेश में आसानी से लागू की जा सकती हैं।

विषयगत क्षेत्र:

- विशेष विषयगत क्षेत्र और इसके अद्यतनीकरण की आवश्यकता (यदि कोई हो) पर MoHFW के मौजूदा दिशानिर्देशों का संदर्भ लें।
- आवश्यकतानुसार मौजूदा दिशानिर्देशों या मानदंडों को तैयार/अद्यतन करने में एनएचएसआरसी के साथ समन्वय और सहयोग करें।
- विश्लेषण करें कि देश भर के राज्य/केंद्र शासित प्रदेश दिशा-निर्देशों/मानदंडों के आधार पर कैसे काम कर रहे हैं (यानी विभिन्न स्रोतों से उपलब्ध आंकड़ों के आधार पर डेस्क समीक्षा करें)।
- क्षेत्र में अपने कामकाज का आकलन करने के लिए राज्यों/केंद्रशासित प्रदेशों का मिश्रण चुनकर क्षेत्रीय यात्राएं करें, जिनमें से कुछ अच्छा प्रदर्शन कर रहे हैं और कुछ बहुत अच्छा प्रदर्शन नहीं कर रहे हैं।
- दिशानिर्देशों/मानदंडों में संशोधन का सुझाव दें, ताकि दिशानिर्देश नई वास्तविकताओं को संबोधित करें, इसके कार्यान्वयन को आसान बनाएं और योजना को अधिक प्रभावी और कुशल बनाएं।
- विषयगत क्षेत्र से संबंधित मुद्दों, अब तक की प्रगति, सक्षम कारकों और समाधानों को नीतिगत संक्षिप्त रूप में दस्तावेजित करें।
- MoHFW में निदेशकों/NHSRC में सलाहकारों के साथ संयुक्त सचिव (नीति) के समग्र मार्गदर्शन में गहन अध्ययन/कार्यान्वयन अनुसंधान करें और सहकर्मी की समीक्षा वाली पत्रिकाओं के लिए लेख लिखें। एनपीएमयू के साथ निष्कर्षों को साझा करने और व्यापक प्रतिक्रिया के लिए प्रस्तुतियों की तैयारी करें।

अन्य

- सौंपे गए समूह में एक/दोनों सलाहकारों की अनुपस्थिति में सौंपी गई या की जाने वाली आवश्यक सभी/सभी गतिविधियों को पूरा करें ताकि कार्य प्रवाह को सुचारू रखा जा सके।
- ज्ञान और कौशल को बेहतर बनाने और उन्हें उपयोग में लाने के लिए एमओओसी में पाठ्यक्रम शुरू करें।
- एएस एंड एमडी, जेएस (नीति) या संबंधित निदेशक द्वारा सौंपा गया कोई अन्य कार्य।

समय वितरण का सुझाव दें: कुल कामकाजी समय में से लगभग 50% राज्यों के लिए पीआईपी योजना और निगरानी के लिए दिया जाना चाहिए। सौंपे गए विषयगत क्षेत्र के लिए 30% और आने वाले विविध कार्य/आवश्यकताओं के लिए 15% और एमओओसी/प्रशिक्षण के माध्यम से ज्ञान बढ़ाने पर 5%। राज्य/विषय संबंधी कुछ भी सौंपा गया है और थीसिस से संबंधित किसी भी रिपोर्ट या समीक्षा को विविध/अत्यावश्यक नहीं माना जाना चाहिए।

रिपोर्टिंग: सलाहकार एनएचएम में संबंधित निदेशक को रिपोर्ट करेगा

व्यक्ति विशिष्टता व्यक्तिगत लक्षण और गुण

- ईमानदारी और निष्ठा
- नियमित गतिविधियों को नई नजर से देखने और बदलाव का सुझाव देने की क्षमता।
- सख्त समय सीमा के तहत काम करने और गुणवत्तापूर्ण डिलिवरेबल्स सुनिश्चित करने की क्षमता
- किसी कार्य को समाप्त करने का दृढ़ संकल्प
- क्षमताओं के बावजूद असाधारण अनुसरण
- विस्तार पर नजर
- लगातार सीखने और सुधार करने का दृष्टिकोण
- असाधारण समन्वय कौशल और उच्च भावनात्मक भागफल
- आवश्यक रूप से एक टीम खिलाड़ी

कौशल एवं ज्ञान

- स्वास्थ्य क्षेत्र में गहरी रुचि
- औसत से ऊपर लेखन/प्रारूपण कौशल; विशेष रूप से उच्च अधिकारियों की समीक्षा के लिए संक्षिप्त और ठोस दस्तावेज़ तैयार करने की क्षमता
- एमएस-ऑफिस (वर्ड, एक्सेल, पॉवरपॉइंट) का अच्छा कार्यसाधक ज्ञान

योग्यता:

- सार्वजनिक स्वास्थ्य/स्वास्थ्य प्रबंधन/स्वास्थ्य प्रशासन/परियोजना प्रबंधन/व्यवसाय प्रशासन आदि में स्नातकोत्तर।
- उपरोक्त योग्यता के साथ एमबीबीएस डिग्री को प्राथमिकता दी जाएगी

अनुभव:

- स्वास्थ्य प्रणाली अनुसंधान या सेवा वितरण की योजना और कार्यान्वयन में योग्यता के बाद कम से कम 5 वर्ष का कार्य अनुभव।
- क्षेत्र स्तर पर स्वास्थ्य कार्यक्रम के संचालन/जिला स्तर की स्वास्थ्य प्रणालियों को मजबूत करने में काम करने का प्रदर्शित अनुभव।
- तकनीकी सहायता प्रदान करने के लिए राज्यों और जिलों की यात्रा करने की इच्छा और असाइनमेंट के लिए समयसीमा को पूरा करने के लिए विभिन्न असाइनमेंट पर एक साथ काम करने की क्षमता।
- स्वास्थ्य प्रणालियों या सार्वजनिक स्वास्थ्य के क्षेत्र में प्रकाशित कार्य।

आयु सीमा: 50 वर्ष. (आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि तक)

पारिश्रमिक सीमा: रु. 90,000/- से रु. 1,50,000/- प्रति माह.

बैंड के भीतर दी जाने वाली फीस योग्यता और अनुभव के अनुरूप होगी।

आवेदन कैसे करें: उम्मीदवारों से ऑनलाइन आवेदन सही तरह से भरने का आग्रह किया जाता है जो एनएचएसआरसी की वेबसाइट <http://nhsrcindia.org> पर उपलब्ध है। आवेदन केवल निर्धारित ऑनलाइन प्रारूप में होने पर ही स्वीकार किया जाएगा। आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि **19-Mar-2024** है।